

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 44»**

ПРИКАЗ

26.01.2026

№ 28/1

г. Реж

**О снижении документационной нагрузки на педагогических работников
МАОУ СОШ № 44**

В соответствии с частями 6.1, 6.2. статьи 47 Федерального закона от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», на основании приказа Министерства просвещения Российской Федерации от 06.11.2024 N 779 "Об утверждении перечня документов, подготовка которых осуществляется педагогическими работниками при реализации основных общеобразовательных программ, образовательных программ среднего профессионального образования", приказа Управления образования Администрации Режевского муниципального округа «О снижении документационной нагрузки на педагогических работников образовательных организаций, подведомственных Управлению образования Администрации Режевского муниципального округа» от 23.01.2026 г. № 19/01-07, в целях обеспечения снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Утвердить План мероприятий («дорожную карту») по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников на 2026 год. (Приложение № 1).

2. Заместителям директора по УВР и ВР Бояркиной В.А., Цой В.И., Якимовой Г.Ю., Токаревой Н.М. в срок до 20 февраля 2026 года:

2.1. Обеспечить внесение изменений в должностные инструкции педагогических работников и иные локальные акты, затрагивающие трудовые права работников, по соблюдению документационной нагрузки педагогов;

2.2. Обеспечить информационное сопровождение педагогических работников по вопросам снижения документационной нагрузки;

2.3. Довести информацию до педагогических работников о чат-боте «Помощник Рособнадзора», о чате «Образование без бюрократии в Свердловской области» в мессенджере МАХ в срок до 15 февраля 2026 года;

2.4. Привлекать педагогических работников к иной, дополнительной оплачиваемой работе только с их письменного согласия;

2.5. Обеспечить объективное и своевременное рассмотрение обращений педагогических работников по вопросу документационной нагрузки.

2.6. Провести педагогический совет по выполнению требований Приказа № 779 02.02.2026 г.;

2.7. Исключить возложение на педагогических работников обязанностей по подготовке документов, которые не входят в Перечень документации согласно Приказа № 779;

2.8. Своевременно вносить результаты в форму по мере реализации мероприятий «дорожной карты»;

2.9. Ознакомить с дорожной картой (под подпись) педагогических работников;

2.10. Направить в Управление образования Администрации Режевского муниципального округа информацию о приведении в порядок правовых актов, локальных нормативных актов и трудовых договоров с педагогическими работниками в части, касающейся снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников, специалисту Ходатович Е.Н.

3. Ответственному за наполнение официального сайта школы Некрасовой Н.М. создать на официальном сайте образовательной организации раздел «Снижение бюрократической нагрузки на педагогических работников», разместив в нем нормативные документы в срок до 15 февраля 2026 года;

4. Документоведу школы Канищевой Ю.А. внести изменения в трудовые договоры с педагогическими работниками в части, касающейся снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников в срок до 20 февраля 2026 года.

5. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В. Воробьева

С приказом ознакомлены:

В.А. Бояркина



В.И. Цой

Г.Ю. Якимова



Н.М. Токарева

Н.М. Некрасова



Ю.А. Канищева

Приложение к приказу
№ 28/1 от 26.01.2026

**План мероприятий («дорожная карта») по снижению бюрократической нагрузки
на педагогических работников**

№ п/п	Мероприятие	Срок	Ответственный	Результат
1.	Издание приказа о назначении ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников	12.01.2026	Воробьева Л.В.	назначение должностного лица, ответственного за исполнение мероприятий по снижению бюрократической нагрузки на педагогических работников
2.	Проведение педагогического совета с рассмотрением вопроса, посвященного механизмам снижения документационной нагрузки педагогических работников	до 15.02.2026	Воробьева Л.В.	Информирование педагогов о нормах федерального законодательства, регулирующих объем документационной нагрузки на педагогических работников, выработка организационно управленческих механизмов регулирования документационной нагрузки педагогов
3.	Проведение анализа локальных актов на соответствие требований в части бюрократической нагрузки	Январь-февраль	Воробьева Л.В. Бояркина В.А. Токарева Н.М. Цой В.И. Якимова Г.Ю.	проведение мониторинга нормативно-правовых актов, связанных с трудовой деятельностью учителя (классного руководителя), воспитателя, на их соответствие требованиям федерального законодательства в части бюрократической нагрузки
4.	Приведение локальных нормативных и правовых актов в соответствие с федеральными требованиями в части	Январь-февраль	Воробьева Л.В. Бояркина В.А. Токарева Н.М.	внесение изменений в локальные акты образовательного учреждения в части снижения документационной

			Цой В.И. Якимова Г.Ю.	
5.	Привлекать педагогических работников к иной, дополнительно оплачиваемой работе только с их письменного согласия	В течение года	Воробьева Л.В. Бояркина В.А. Токарева Н.М. Цой В.И. Якимова Г.Ю.	Иная работа может быть осуществлена по письменному согласию работника, при наличии дополнительного соглашения к трудовому договору и за дополнительную оплату
6.	Исключение дублирования информации на электронном и бумажном носителе	В течение года	Воробьева Л.В. Бояркина В.А. Токарева Н.М. Цой В.И. Якимова Г.Ю.	Исключить дублирование информации
7.	Применение информационных технологий для сбора отчетных данных и данных мониторингов	В течение года	Воробьева Л.В. Бояркина В.А. Токарева Н.М. Цой В.И. Якимова Г.Ю.	Организация работы по электронному документообороту
8.	Использовать возможности получения необходимой информации без взаимодействия с педагогами из АИС	В течение года	Воробьева Л.В. Бояркина В.А. Токарева Н.М. Цой В.И. Якимова Г.Ю.	Использование системы АИС
9.	Проведение консультирования педагогов по вопросам снижения бюрократической нагрузки на педагогических работников	В течение года	Воробьева Л.В. Бояркина В.А. Токарева Н.М. Цой В.И. Якимова Г.Ю.	Организация работы по повышению компетентности педагогических работников