

УТВЕРЖДАЮ  
 Директор МАОУ СОШ № 44  
 Л.В.Воробьева  
 «22» сентября 2025 года



**ПЛАН  
 мероприятий по обеспечению пожарной безопасности МАОУ СОШ № 44  
 на 2025-2026 учебный год**

| №  | Мероприятие                                                                                                                                                              | Срок             | Ответственный                 |
|----|--------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------------|------------------|-------------------------------|
| 1  | Анализ и подготовка документов по пожарной безопасности                                                                                                                  | Сентябрь, январь | Директор                      |
| 2  | Проведение противопожарных инструктажей с работниками школы                                                                                                              | Декабрь, август  | Заместитель директора по АХЧ  |
| 3  | Организация и проведение тренировки по эвакуации персонала и обучающихся школы на случай возникновения пожара                                                            | Май, декабрь     | Преподаватель-организатор ОБЖ |
| 4  | Проверка и наличие огнетушителей                                                                                                                                         | Раз в квартал    | Заместитель директора по АХЧ  |
| 5  | Проверка работоспособности пожарной сигнализации                                                                                                                         | Ежемесячно       | Заместитель директора по АХЧ  |
| 6  | Заключение договоров на техническое обслуживание работы системы противопожарной сигнализации                                                                             | Январь           | Директор                      |
| 7  | Проверка чердаков и подвалов на наличие посторонних предметов, строительного и иного мусора                                                                              | Ежемесячно       | Заместитель директора по АХЧ  |
| 8  | Проверка наличия и актуальности планов эвакуации в рекреациях школы, указателей места нахождения огнетушителей и указателей направления движения к эвакуационным выходам | Июнь             | Заместитель директора по АХЧ  |
| 9  | Оформление стенда пожарной безопасности                                                                                                                                  | Июнь             | Заместитель директора по АХЧ  |
| 10 | Проверка аварийного освещения                                                                                                                                            | Ежемесячно       | Заместитель директора по АХЧ  |
| 11 | Замеры сопротивления изоляции                                                                                                                                            | Сентябрь-октябрь | Заместитель директора по АХЧ  |
| 12 | Мероприятия по испытанию наружных пожарных лестниц                                                                                                                       | Декабрь          | Заместитель директора по АХЧ  |