

Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 44»

ПРИКАЗ

01.10.2024

№ 231

г. Реж

Об организации платных образовательных услуг

На основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МАОУ СОШ № 44, Положения МАОУ СОШ № 44 «О порядке предоставления платных образовательных услуг» от 30 августа 2023 г. года, в целях удовлетворения спроса на платные образовательные услуги и привлечения дополнительных внебюджетных средств для обеспечения и улучшения функционирования учреждения, повышения профессионального мастерства педагогов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать реализацию платной образовательной услуги «Стартовая школа для дошкольников» в МАОУ СОШ № 44 с 07.10.2024 года.

2. Назначить Опалеву М.А., заместителя директора по УВР, ответственным за организацию платной образовательной услуги в МАОУ СОШ № 44, реализацию в полном объеме соответствующей образовательной программы, соблюдение требований охраны труда и техники безопасности, санитарно-гигиенических правил и нормативов во время образовательного процесса.

3. Утвердить следующие локальные акты, регламентирующие порядок предоставления платной образовательной услуги:

- учебный план по оказанию платной образовательной услуги «Стартовая школа для дошкольников»;

- расписание занятий;

- рабочие программы учебных курсов «АБВГ Дейка» и «Считаем и растем», входящих в «Стартовую школу для дошкольников».

4. Зверевой С.С., секретарю учебной части своевременно заключать договоры с родителями (законными представителями) на оказание платной образовательной услуги «Стартовая школа для дошкольников» по установленной форме в соответствии с заявлениями родителей.

5. Кикло Г.В. разместить информацию о платной образовательной услуге «Стартовая школа для дошкольников» на официальном сайте школы в сети Интернет.

6. Канищевой Ю.А., документоведу школы, заключить дополнительные соглашения на оказание платных услуг со следующими работниками школы:

6.1. Учителями начальных классов Чуркиной Н.И. и Шаманаевой Т.А.

7. Малыгиной Т.В., главному бухгалтеру школы, взять на контроль исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении образовательных услуг, предоставление отчетности об использовании средств в вышестоящие организации.

Директор



Л.В. Воробьева

С приказом ознакомлены:



М.А. Опалева



Т.В. Малыгина



С.С. Зверева



Г.В. Кикло



Ю.А. Канищева



Н.И. Чуркина



Т.А. Шаманаева

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133600552358087161194895262509558337786447861832

Владелец Воробьева Лариса Викторовна

Действителен с 26.03.2024 по 26.03.2025