

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 44»**

ПРИКАЗ

02.10.2023

№ 225

г. Реж

Об организации платных образовательных услуг

На основании Федерального закона от 29.12.2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», Устава МАОУ СОШ № 44, Положения МАОУ СОШ № 44 «О порядке предоставления платных образовательных услуг» от 30 августа 2023 г. года, в целях удовлетворения спроса на платные образовательные услуги и привлечения дополнительных внебюджетных средств для обеспечения и улучшения функционирования учреждения, повышения профессионального мастерства педагогов

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Организовать реализацию платной образовательной услуги «Стартовая школа для дошкольников» в МАОУ СОШ № 44 с 02.10.2023 года.

2. Назначить Юрину Н.Е., заместителя директора по УВР, ответственным за организацию платной образовательной услуги в МАОУ СОШ № 44, реализацию в полном объеме соответствующей образовательной программы, соблюдение требований охраны труда и техники безопасности, санитарно - гигиенических правил и нормативов во время образовательного процесса.

3. Утвердить следующие локальные акты, регламентирующие порядок предоставления платной образовательной услуги:

- учебный план по оказанию платной образовательной услуги «Стартовая школа для дошкольников»;
- расписание занятий;
- рабочие программы учебных курсов «АБВГДейка» и «Считаем и растем», входящих в «Стартовую школу для дошкольников».

4. Зверевой С.С., секретарю учебной части своевременно заключать договоры с родителями (законными представителями) на оказание платной образовательной услуги «Стартовая школа для дошкольников» по установленной форме в соответствии с заявлениями родителей.

5. Токаревой Н.М. разместить информацию о платной образовательной услуги «Стартовая школа для дошкольников» на официальном сайте школы в сети Интернет.

6. Канищевой Ю.А., документоведу школы, заключить дополнительные соглашения на оказание платных услуг со следующими работниками школы:

6.1. Учителями начальных классов Самедовой О.А. и Колмаковой С.Н.

7. Малыгиной Т.В., главному бухгалтеру школы, взять на контроль исполнение плана финансово-хозяйственной деятельности при осуществлении образовательных услуг, предоставление отчетности об использовании средств в вышестоящие организации.

Директор

Вн -

Л.В. Воробьева

С приказом ознакомлены:

Юрина

Н.Е. Юрина

Малыгина

Т.В. Малыгина

Зверева

С.С. Зверева

Токарева

Н.М. Токарева

Канищева

Ю.А. Канищева

Самедова

О.А. Самедова

Колмакова

С.Н. Колмакова

ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 133600552358087161194895262509558337786447861832

Владелец Воробьева Лариса Викторовна

Действителен с 26.03.2024 по 26.03.2025