

**Муниципальное автономное общеобразовательное учреждение
«Средняя общеобразовательная школа № 44»**

ПРИКАЗ

14.03.2024

№ 51

г. Реж

**Об организации приёма детей в первые классы
МАОУ СОШ № 44 в 2024-2025 году**

В соответствии с Федеральным законом от 29 декабря 2012 года № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», с приказами Министерства Просвещения Российской Федерации от 2 сентября 2020 № 458 (с изменениями от 08.10.2021, 30.08.2022года, 23.01.2023года, 30.08.2023года), законом Свердловской области от 15.07.2013 № 78-ОЗ «Об образовании в Свердловской области» (с изменениями и дополнениями), Постановлением Администрации Режевского городского округа от 14.03.2024г № 400 «О закреплении территории Режевского городского округа за соответствующими муниципальными общеобразовательными организациями, на основании приказа Управления образования Администрации Режевского городского округа от 14.03.2024 года № 74/01-07 «Об организации приёма детей в первые классы общеобразовательных учреждений Режевского городского округа в 2024-2025 учебном году», в целях организации работы по учёту детей, подлежащих обучению в образовательных учреждениях, реализующих основные общеобразовательные программы, соблюдения конституционных прав граждан на образование, обеспечения приёма всех граждан, которые имеют право на получение образования соответствующего уровня

ПРИКАЗЫВАЮ:

1. Назначить ответственным за организацию приема детей в первые классы заместителя директора по УВР Якимову Г.Ю.
2. Якимовой Г.Ю., заместителю директора по УВР, строго выполнять порядок приема в первый класс:
 - 2.1. Обеспечить прием заявлений в 1-е классы на 2024-2025 учебный год через информационную систему «Единый портал государственных и муниципальных услуг», по почте заказным письмом с уведомлением о вручении, через непосредственное обращение в образовательную организацию:

с 01 апреля по 30 июня 2024 года для граждан, проживающих на закрепленной территории, а также имеющих право на внеочередной, первоочередной и преимущественный приём;

с 06 июля по 05 сентября 2024 года (при наличии свободных мест) для граждан, не проживающих на закрепленной территории.

2.2. Информировать родителей (законных представителей) будущих первоклассников о порядке приема в общеобразовательную организацию через различные источники: информационный стенд школы и официальный сайт МАОУ СОШ № 44, сайт Управления образования Администрации Режевского городского округа.

2.3. Установить график приема и осуществить прием граждан, имеющих право на получение начального общего образования в МАОУ СОШ № 44.

2.4. Не допускать проведения испытаний при подаче документов для зачисления в первый класс (экзаменов, тестов, конкурсов, собеседований и т.п.).

3. Назначить ответственным за приём и регистрацию документов секретаря учебной части Звереву С.С.

4. Якимовой Г.Ю., Зверевой С.С.:

4.1. Проинформировать родителей (законных представителей) о необходимости обязательного предъявления оригиналов документов, удостоверяющих личность родителей (законных представителей), а также следующих документов:

- письменное заявление о приеме ребенка в первый класс (п.24 Порядка);
- копию документа, удостоверяющего личность родителя (законного представителя) ребенка;
- копию свидетельства о рождении ребенка или документа, подтверждающего родство заявителя;
- копию свидетельства о рождении полнородных и неполнородных брата и (или) сестры (в случае использования права преимущественного приема);
- копию документа, подтверждающего установление опеки или попечительства (при необходимости);
- копию документа о регистрации ребенка по месту жительства или по месту пребывания на закрепленной территории (в случае приема на обучение ребенка, проживающего на закрепленной территории);
- копию документов, подтверждающих право внеочередного, первоочередного приема;
- копию заключения психолого-медико-педагогической комиссии (при наличии).

Регистрировать документы, представленные родителями (законными представителями) в журнале приема документов для зачисления в первый класс.

4.2. Ознакомить под подпись родителей (законных представителей) детей, принимаемых в первый класс, с Уставом МАОУ СОШ № 44, с выпиской из государственной информационной системы «Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам», с выпиской из реестра лицензий, с образовательными программами, реализуемыми образовательным учреждением и другими документами,

регламентирующими организацию и осуществление образовательной деятельности, права и обязанности обучающихся.

4.3. Осуществлять прием в 1 класс детей, не достигших возраста 6 лет 6 месяцев или старше 8 лет, по письменному разрешению Управления образования Администрации РГО после обращения родителей (законных представителей) и ходатайства УО.

4.4. Оформить приказом директора зачисление детей в МАОУ СОШ № 44 в течение 3 рабочих дней после завершения приёма всех заявлений на обучение в первый класс.

4.5. На каждый отказ заявителю необходимо указывать причину отказа:

- отсутствие свободных мест;
- несоответствие сведений, указанных в оригиналах документов и сведений, указанных в заявлении (относительно регистрации);
- регистрация не соответствует закрепленной территории МАОУ СОШ № 44;
- обращение лица, не являющегося родителем (законным представителем).

5. Зверевой С.С., секретарю учебной части:

5.1. Предоставить копию данного приказа в Управление образования Администрации Режевского городского округа в срок до 19.03.2024 года.

5.2. Предоставлять информацию о количестве принятых заявлений и свободных мест в первых классах в Управление образования ведущему специалисту О.В. Першиной на электронную почту: **obraz rez@mail.ru** с 1 апреля по сентябрь **каждую пятницу до 12.00ч**.

6. Токаревой Н.М., ответственному за ведение сайта, разместить данный приказ на официальном сайте МАОУ СОШ № 44.

7. Контроль исполнения настоящего приказа оставляю за собой.

Директор



Л.В. Воробьева

С приказом ознакомлены:



Г.Ю. Якимова

С.С. Зверева

Н.М. Токарева