

План антикоррупционного просвещения работников на 2021 год

No	Наименование работы	Срок	Ответственный,
Π/	_		исполнитель
П			
1	Беседа с вновь принимаемыми работниками с документами организации, регламентирующими деятельность МАОУ СОШ № 44 по антикоррупционному направлению	Первая неделя работы	Директор Л.В.Воробьева
2	Проведение инструктажей антикоррупционного содержания	1 раз в полгода	Директор Л.В.Воробьева, заместитель директора по УВР Л.В.Маслакова Заместитель директора по ВР Н.В.Ишкова
3	Итоги инвентаризации, проведенной в 2020 году	Январь	Главный бухгалтер Т.В.Малыгина
4	Практикум «Что надо знать работнику о своей заработной плате?» (вопросы и ответы)	Январь	Директор Л.В.Воробьева главный бухгалтер Т.В.Малыгина
5	Информирование работников в рамках производственного совещания «Бюджет школы на 2021 год	Январь	Директор Л.В.Воробьева главный бухгалтер Т.В.Малыгина
6	Изготовление и распространение памяток для сотрудников «Российское законодательство против коррупции»	Февраль	Учителя истории М.В.Бачинина, О.А.Тюрнина
7	Производственное совещание «Вопросы подготовки школы к новому учебному году»	Май	Директор Л.В.Воробьева
8	Ознакомление педагогов с учебной нагрузкой на новый учебный год	Май-июнь (перед уходом в отпуск)	Директор Л.В.Воробьева
9	Проведение инструктажа с классными руководителями по заполнению книги выдачи аттестатов	Июнь	Директор Л.В.Воробьева
10	Ознакомление педагогов МАОУ СОШ № 44 с условиями оплаты труда в новом учебном году	Июнь	Директор Л.В.Воробьева
11	Проведение инструктажа по заполнению электронного журнала	Август- сентябрь	Ответственное лицо по ведению электронного журнала Е.В.Павлова
11	Беседа «Как поступить, если у Вас вымогают или предлагают взятку?» (Уголовный кодекс о взятках)	Декабрь	Заместитель директора по ВР Н.В.Ишкова, работник прокуратуры