



УТВЕРЖДАЮ:
Директор MAOU COШ № 44
Воробьева Л.В.
Приказ № 199 от 29.08.2019 г.

ПОРЯДОК

зачета результатов освоения обучающимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность

1. Настоящий Порядок разработан в соответствии с Федеральным законом от 29.12.2012 № 273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации» и уставом MAOU COШ № 44 в целях реализации права учащихся на зачёт результатов освоения ими учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) (далее – предметов), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность (далее – сторонняя организация).

2. При освоении учащимися наряду с учебными предметами, курсами (модулями) по осваиваемой образовательной программе любых других учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей) основная общеобразовательная программа общего образования должна осваиваться такими учащимися в полном объеме.

3. Зачет результатов освоения учебных предметов и дополнительных образовательных программ в сторонних организациях может производиться для учащихся:

- обучающихся по программам, реализуемым в сетевой форме;
- обучающихся по индивидуальному учебному плану;
- переведенных для продолжения обучения из сторонних организаций;
- временно получавших образование в санаторных школах, реабилитационных общеобразовательных учреждениях, т.п.;
- изучавших учебные предметы (дополнительные образовательные программы) по собственному выбору в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- перешедших с одного профиля обучения на другой внутри образовательного учреждения.

4. Учащимся могут быть зачтены результаты освоения учебных предметов по основным образовательным программам:

- начального общего образования;
- основного общего образования;
- среднего общего образования,

а также по дополнительным образовательным программам.

5. Освоение учащимся учебных предметов в сторонней организации не дает ему права пропуска обязательных учебных занятий в соответствии с утвержденным расписанием.

6. Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам, реализуемым в сетевой форме, осуществляется в порядке, предусмотренном в договоре о сетевой форме реализации образовательных программ.

7. Зачет результатов освоения учащимся учебных предметов по программам начального общего, основного общего, среднего общего образования осуществляется при одновременном выполнении следующих условий:

- эти предметы входят в учебные планы образовательного учреждения;
- их названия полностью совпадают с названиями предметов в учебном плане ОУ;
- количество часов, отведенное на их изучение в сторонней организации, составляет не менее 90% от количества, отведенного на их изучение в учебном плане ОУ;

- эти предметы не являются обязательными для государственной итоговой аттестации;
- эти предметы не выбраны учащимися для государственной итоговой аттестации.

8. Зачёт результатов освоения учащимися выпускных классов (9-х и 11-х) учебных предметов по программам основного и среднего общего образования, являющихся обязательными или выбранными учащимися для государственной итоговой аттестации, не производится.

8. Для получения зачёта родители (законные представители) несовершеннолетнего учащегося, совершеннолетние учащиеся представляют в МАОУ СОШ № 44 следующие документы:

- заявление о зачёте учебного предмета, в котором указываются: название учебного предмета; класс (классы), год (годы) изучения предмета; полное наименование и юридический адрес организации, осуществляющей образовательную деятельность; форма (формы) промежуточной аттестации; отметка (отметки) учащегося по результатам промежуточной аттестации (приложение 1);
- документ, заверенный подписью руководителя и печатью организации, осуществляющей образовательную деятельность, который содержит следующую информацию: название учебного предмета; класс (классы), год (годы) изучения предмета; объём, в котором изучался учебный предмет, в соответствии с учебным планом организации; форма (формы) промежуточной аттестации; отметка (отметки) учащегося по результатам промежуточной аттестации, или документ об образовании, справку об обучении или о периоде обучения;
- копию лицензии на осуществление образовательной деятельности организации, осуществляющей образовательную деятельность, в которой учащийся получал образование или обучался.

При подаче заявления родитель (законный представитель) учащегося предъявляет документ, подтверждающий его статус.

9. Администрация школы вправе запросить от учащегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего учащегося дополнительные документы и сведения об обучении в другой организации, осуществляющей образовательную деятельность.

10. В случае выполнения условий, зафиксированных п. 7-8 Порядка, принимается решение о зачёте, которое фиксируется приказом и доводится до сведения учащихся и их родителей в течение трёх рабочих дней.

11. В случае невыполнения условий, зафиксированных п. 7-8 Порядка, решение о зачёте принимается педагогическим советом учреждения. Педагогический совет может принять решение:

- об отказе в зачёте результатов освоения учащимися учебных предметов (дополнительной образовательной программы), в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность;
- о прохождении учащимися промежуточной аттестации по учебному предмету в школе.

12. Решение педагогического совета доводится до сведения учащихся и их родителей в течение трёх рабочих дней.

13. Промежуточная аттестация проводится учителем, преподающим учебный предмет в классе. Сроки проведения промежуточной аттестации учащихся утверждаются приказом.

14. Зачёт проводится не позднее одного месяца до начала государственной итоговой аттестации.

15. Результаты зачёта фиксируются в личном деле учащегося, вносятся в документ об образовании, справку об обучении.

Принят педагогическим советом

Протокол № 1 от 29.08.2019 г.

Приложение 1. Форма заявления о зачёте результатов

Директору _____

от _____

(Ф.И.О.)

Заявление

Прошу зачесть моему сыну (дочери), _____

Ф.И.О.

_____, учащемуся _____ класса, следующие предметы, изученные в _____

(наименование сторонней организации)

_____.

имеющей юридический

адрес _____

1. _____

(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

2. _____

(название предмета, год обучения, в объеме ____ (часов), отметка)

Справка _____ прилагается.

(наименование сторонней организации)

« ____ » _____ 20 ____ г. Подпись

ПРИКАЗ

«__»__20__г. №__

О зачете результатов освоения
английского языка учащимся 4А класса
Ф.И.

В соответствии с п.6, 7 ч.1 ст. 34 «Основные права обучающихся и меры их социальной поддержки и стимулирования» Федерального закона «Об образовании в Российской Федерации», уставом МАОУ СОШ № 44, Порядком зачета результатов освоения учащимися учебных предметов, курсов, дисциплин (модулей), дополнительных образовательных программ в других организациях, осуществляющих образовательную деятельность, на основании заявления

Ф.И.О.

и справки _____

(наименование сторонней организации)

приказываю:

1. Зачесть учащемуся 4А класса _____
Ф.И.

результаты изучения английского языка за 2-й класс с отметкой «5» (отлично).

2. Классному руководителю 4А класса _____
Ф.И.О.

до «__»__20__г. включительно внести необходимые записи в

классный журнал и личное дело _____
Ф.И.

3. Контроль исполнения настоящего приказа возложить на заместителя директора по УВР

Ф.И.О.

Приложения:

1. Заявление _____ на 1 листе.

Ф.И.О.

2. Справка _____ на 1 листе.
(наименование сторонней организации)

Директор:

С приказом ознакомлены:

**ДОКУМЕНТ ПОДПИСАН
ЭЛЕКТРОННОЙ ПОДПИСЬЮ**

СВЕДЕНИЯ О СЕРТИФИКАТЕ ЭП

Сертификат 603332450510203670830559428146817986133868575797

Владелец Воробьева Лариса Викторовна

Действителен с 24.03.2021 по 24.03.2022